**АДМИНИСТРАЦИЯ  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **«ТИИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**МЕЛЕКЕССКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**24.08.2018 года                                                                       № 38**

 **с. Тиинск**

**Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году субсидий**

**некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области**

**на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы»**

В соответствии с частью 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017  № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2018 № 168-П «Об утверждении распределения субсидий, предоставляемых в 2018 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам поселений и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с развитием территориальных общественных самоуправлений, расположенных в границах поселений и городских округов Ульяновской области, в части мероприятий по благоустройству», Уставом муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области, решением Совета депутатов муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области от 14.09.2017 № 6/17 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области», постановлением администрации муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области от 13.04.2018 № 16 «Об        утверждении        муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы» п о с т а н о в л я ю:

1.Утвердить Порядок предоставления в 2018 году субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы» на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы» (приложение 1).

2. Создать Комиссию по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области, на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы».

3.Утвердить Положение о Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области, на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы» (приложение 2).

4. Утвердить состав Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области, на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы» (приложение 3).

5. Финансирование осуществлять за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области в объеме, утвержденной муниципальной программой «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области от 13.04.2018 № 16 на выполнение мероприятий по благоустройству территории поселения.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

  Глава администрации                                                С.Н.Новиков

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1к постановлениюадминистрации муниципального образования "Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской областиот 24.08.2018 г. № 38 |

**ПОРЯДОК**

**предоставления в 2018 году субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы»**

**Статья 1.** **Общие положения**

1.Настоящий Порядок предоставления в 2018 году субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы» (далее - Порядок) определяет процедуру предоставления в 2018 году из бюджета муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области (далее – бюджет поселения) субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области (далее – ТОС), направленных на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы» (далее – муниципальная программа), утвержденной постановлением администрации поселения от 13.04.2018 № 16 (далее - субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств, связанных с проведением мероприятий по благоустройству ТОС.

3. Субсидированию подлежат мероприятия, предусмотренные приложением 1 к муниципальной программе, в целях финансового обеспечения части следующих видов затрат:

3.1.расходов, связанных с выполнением работ по разработке дизайн-проектов благоустройства территории ТОС;

3.2.расходов, связанных с проведением независимой экспертизы сметной документации благоустройства территории ТОС;

3.3.расходов, связанных с выполнением работ по благоустройству территории ТОС.

4.Получателями субсидий являются ТОС, имеющие государственную регистрацию юридического лица в организационно-правовой форме некоммерческой организации, поставленные в установленном законом порядке на налоговый учет и включенные в муниципальную программу.

Получатели субсидий должны соответствовать требованиям, установленным статьей 2 настоящего Порядка.

5.Главным распорядителем средств бюджета поселения по предоставлению субсидий является Администрация поселения в лице финансового отдела администрации поселения (далее – финансовый отдел).

6.Для выполнения в 2018 году мероприятий по благоустройству территории, в границах которой осуществляется территориальное общественное самоуправление в рамках реализации муниципальной программы, председатель ТОС заключает следующие договоры:

- на выполнение работ по разработке дизайн-проекта благоустройства территории ТОС;

- на проведение независимой экспертизы сметной документации благоустройства территории ТОС;

- на выполнение работ по благоустройству территории ТОС.

Договор на выполнение работ по благоустройству территории ТОС заключается на основании дизайн-проекта, а также сметной документации, прошедшей независимую экспертизу.

**Статья 2. Условия и порядок предоставления субсидий**

1.Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, принимается Главой администрации поселения в форме постановления администрации муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области (далее – Администрация поселения), проект которого готовит финансовый отдел на основании рекомендаций Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области, на финансовое обеспечение части затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы» (далее – Комиссия).

Задачи, полномочия и организация работы Комиссии определяются Положением о Комиссии, утверждаемым постановлением Администрации поселения.

2. Критерии, которым должен соответствовать ТОС на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий:

- у ТОС отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у ТОС должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом поселения;

- ТОС не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- ТОС не должен получать средства из бюджета поселения в соответствии с иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области (далее – органы местного самоуправления) на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

-финансовое и (или) трудовое участие ТОС в реализации мероприятий по благоустройству ТОС.

3. Для получения субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией мероприятий по благоустройству, ТОС представляет в Администрацию поселения единовременно следующий перечень документов:

 1) заявление на имя Главы администрации поселения о предоставлении субсидии с указанием наименования организации, данных о государственной регистрации юридического лица, о постановке юридического лица на учет в налоговом органе Российской Федерации, а также расчета размера субсидий (Приложение 1 к настоящему Порядку);.

2) Письменное согласие на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (Приложение 2 к настоящему Порядку);

3) Учредительные документы:

- документы, подтверждающие полномочия Заявителя;

- выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), датированную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

- свидетельство о государственной регистрации;

- лист записи Единого государственного реестра юридических лиц;

- устав, зарегистрированный в установленном порядке;

 - документ, содержащий сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4.Документы, указанные в настоящей статье представляются вместе с копиями. Копии представленных документов после сверки с оригиналами заверяются подписью сотрудника Администрации поселения, принявшего документы. Оригиналы документов возвращаются Претенденту или представителю, в случае если с заявлением обратилось уполномоченное физическое лицо, копии остаются у сотрудника Администрации поселения.

Поступившие в Администрацию поселения документы, предусмотренные частями 3 настоящей статьи, в срок не позднее 2 рабочих дней с даты их поступления передаются на рассмотрение в Комиссию.

5.Комиссия в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления от Претендента документов, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, осуществляет рассмотрение заявления и приложенных к нему документов, в том числе осуществляет проверку обоснованности определения размера испрашиваемой субсидии и наличия достаточных правовых оснований для ее предоставления, в том числе наличие в муниципальной программе территории ТОС, подлежащей благоустройству в 2018 году.

6.По итогам рассмотрения и проверки документов Комиссия принимает решение о предоставлении субсидий ТОС либо об отказе в предоставлении субсидий с указанием причины отказа, которое оформляется протоколом в день заседания Комиссии.

Решение Комиссии носит рекомендательный характер при принятии Главой Администрации поселения решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидий в форме постановления Администрации поселения.

7.Протокол заседания Комиссии вместе с заявлением и приложенными к нему документами передаются в Администрацию поселения с их последующей входящей регистрацией в срок не позднее 1 рабочего дня с момента составления протокола для подготовки проекта постановления Администрации поселения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии. Подготовка проекта постановления Администрации поселения осуществляется не позднее 2 рабочих дней с даты получения протокола заседания Комиссии.

8.Размер субсидий определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом поселения на соответствующий финансовый год на цели предусмотренные настоящим Порядком.

9. Не позднее 2 рабочих дней с даты принятия постановления Администрации поселения о предоставлении субсидии Претенденту Администрация поселения заключает с ТОС соглашение о предоставлении субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

10. Предоставление субсидии ТОС осуществляется в размере, указанном в постановлении Администрации поселения о предоставлении субсидии ТОС в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города на текущий финансовый год.

11.Перечисление субсидии осуществляется финансовым отделом на основании Соглашения по мере поступления средств в бюджет поселения, но не позднее 01 декабря текущего финансового года, посредством перечисления денежных средств на банковский счет ТОС, указанный в Соглашении, отдельными платежными документами.

12.Копия постановления Администрации поселения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней после его принятия направляется ТОС заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается под роспись представителю ТОС.

13.Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

13.1.несоответствие Претендента требованиям, установленным частью 2 настоящей статьи;

13.2.несоответствие представленных Претендентом документов требованиям, определенным части 3 настоящей статьи или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

13.3.недостоверность представленной Претендентом информации;

13.4.отсутствие либо недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году.

Отсутствие либо недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в полном объеме, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году, является основанием для отказа в предоставлении субсидии в части, превышающей лимиты бюджетных обязательств.

В случае выделения (увеличения) в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных обязательств для целей, предусмотренных настоящим Порядком, субсидии предоставляются ТОС, которому ранее отказано по основанию, предусмотренному настоящим пунктом.

14.Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения Претендента за предоставлением субсидии после устранения обстоятельств, послуживших основаниями для отказа.

15.Показателем результативности использования субсидий является благоустройство территории ТОС в соответствии с дизайн-проектом.

**Статья 3. Отчетность об использовании субсидий**

1.Получатель субсидии обязан обеспечить надлежащий учет, целевое и эффективное использование субсидий, предоставленных в соответствии с настоящим Порядком, и несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за нецелевое использование субсидий.

Субсидии должны быть использованы в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года.

 2.После предоставления субсидии Получатель субсидии ежемесячно в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в финансовый отдел отчеты о ходе выполнения мероприятий (по форме установленной администрацией поселения).

 3.Итоговый отчет об использовании субсидии не позднее 20 декабря текущего финансового года Получатель субсидии предоставляет в финансовый отдел (по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку) с приложением копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

**Статья 4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий**

1.В порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, Получатель субсидии в соответствии с Соглашением предоставляет возможность осуществления обязательных проверок Администрацией поселения и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

2.ТОС несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств бюджета поселения в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.Основаниями для возврата субсидий в бюджет поселения являются:

3.1.Неиспользование Получателем в текущем финансовом году, полученной субсидии;

3.2.Нарушение Получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленное по фактам проверок, проведенных Администрацией поселения и органами муниципального финансового контроля;

3.3.Недостижение показателей, указанных в части 18 статьи 2 настоящего Порядка.

4.В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией поселения и (или) органами муниципального финансового контроля, Администрация поселения принимает решение о возврате субсидий в бюджет поселения.

5.Решение о возврате субсидии принимается в форме постановления Администрации поселения, проект которого готовит финансовый отдел, в срок не позднее 14 календарных дней со дня обнаружения оснований для возврата субсидии. Копия постановления Администрации поселения о возврате субсидии направляется в ТОС не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается под роспись представителю ТОС.

В постановлении Администрации поселения должно содержаться требование о возврате субсидии на лицевой счет финансового отдела.

6.Возврат субсидий ТОС производится не позднее 10 календарных дней с момента получения им соответствующего постановления Администрации поселения.

При невозврате или несвоевременном возврате субсидии ТОС несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления в 2018 году субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на предоставление средств из бюджета муниципального образования**

**«Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области в виде субсидии на софинансирование расходов по развитию территориальных общественных самоуправлений, расположенных в границах муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области, в части мероприятий по благоустройству**

с. Тиинск                                                                               «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

            Прошу предоставить субсидию на осуществление мероприятий по благоустройству ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                      (наименование ТОС)

в сумме \_\_\_\_ (                           ) рублей    копеек.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Единица измерения | Объем работ | Стоимость работ (руб.) | Обоснование(смета, дефектная ведомость) | Сроки начала и окончания работ |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | итого |  |  |  |  |  |

Гарантирую целевое использование средств, выделенных на осуществление благоустройства ТОС на территории муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области, в соответствии с Порядком предоставления и Соглашением о предоставлении субсидии.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) копия устава ТОС;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в актуальной редакции;

3) копия свидетельства о постановке на учёт в качестве юридического лица в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области;

4) документы, на основании которых предполагается произвести расходы на осуществление деятельности:

а) протокол Общего собрания  граждан ТОС;

б) предварительная смета расходов.

 Председатель ТОС      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления в 2018 году

 субсидий некоммерческим организациям,

осуществляющим территориальное

общественное самоуправление в границах

территории, установленной решением Совета

депутатов муниципального образования

 «Тиинское  сельское  поселение»

 Мелекесского района Ульяновской области

на финансовое обеспечение затрат,

 связанных с выполнением мероприятий

по благоустройству территорий в рамках

реализации муниципальной программы

«Формирование комфортной сельской среды

 муниципального образования  «Тиинское

сельское  поселение» Мелекесского района

Ульяновской области на 2018 - 2022 годы»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий ТОС

В соответствии с требованиями статьи 78.1 [Бюджетного кодекса РФ](http://docs.cntd.ru/document/901714433), постановлением Администрации муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области и на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы» Общественная организация территориальное общественное самоуправление муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (наименование территориального общественного самоуправления)

заявляет о согласии на осуществление Администрацией поселения и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии  на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий ТОС.

Председатель ТОС « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 подпись Ф.И.О.

М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления в 2018 году субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы»

**ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ**

об использовании субсидий на финансовое обеспечение затрат,

связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий ТОС

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование объекта | Выделено средств, всего (руб.) | Фактические расходы (руб.) | Остатки неиспользованных средств на отчетную дату (руб.) | Объемы выполненных работ |
| всего | в том числе | всего | в том числе | всего | в том числе |
|  |
| областной бюджет Ульяновской области | бюджет поселения | областной бюджет Ульяновской области | бюджет поселения | областной бюджет Ульяновской области | бюджет поселения  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение: 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности руководителя) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| « |  | » |  | 20 |  | г. М.П. |  |

Приложение 2

к постановлению

администрации

муниципального образования

"Тиинское сельское поселение»

Мелекесского района

Ульяновской области

от 24.08.2018 г № 38

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области, на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы»**

**1. Общие положения**

1.1.Комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области, на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы» (далее - Комиссия), создается в целях вынесения рекомендации о принятии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области (далее - ТОС), на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий ТОС (далее - субсидии), а также вынесения рекомендаций о возврате субсидии их получателями.

1.2.Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области и настоящим Положением.

1.3.Решения Комиссии носят рекомендательный характер для принятия Главой Администрации поселения решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидий.

1.4.Настоящее Положение определяет задачи, полномочия и организацию работы Комиссии.

**2. Задачи Комиссии**

2.1.Основной задачей Комиссии является выработка рекомендаций о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидий с указанием причины отказа.

2.2.Функции Комиссии:

2.2.1.Рассмотрение заявлений и приложенных к ним документов от ТОС, в том числе проверка обоснованности определения размера испрашиваемой субсидии и наличия достаточных правовых оснований для ее предоставления;

2.2.2.Вынесение рекомендаций Главе Администрации поселения о принятии решения о предоставлении субсидии (с указанием размера субсидии), об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

**3. Полномочия Комиссии**

3.1. Полномочия Комиссии:

- выработка рекомендаций о предоставлении субсидии, об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа;

- в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, привлечение работников Администрации поселения, ее отраслевых (функциональных) органов, представителей ТОС (по согласованию) для участия в работе Комиссии;

- внесение в установленном порядке предложений в Администрацию поселения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

**4. Организация работы Комиссии**

4.1. Комиссия создается постановлением Администрации поселения.

4.2. Состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением Администрации поселения.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.4. Заседания Комиссии проводит ее председатель.

4.5. В случае отсутствия председателя Комиссии заседания проводит заместитель председателя Комиссии.

4.6. Председатель комиссии:

- руководит работой Комиссии, определяет место и время проведения заседаний Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии и организовывает ее работу;

- дает в пределах своих полномочий поручения членам Комиссии и секретарю Комиссии;

- контролирует выполнение решений Комиссии;

- обладает правом решающего голоса.

4.7. Секретарь Комиссии осуществляет:

- подготовку заседаний Комиссии, ведет протоколы Комиссии, осуществляет подготовку проектов документов, подлежащих рассмотрению на заседании;

- проверку наличия всех документов, представляемых заявителем;

- на основании заявлений, представляемых заявителем, согласовывает срок проведения заседания Комиссии с председателем Комиссии;

- обладает правом голоса по вопросам повестки дня заседания Комиссии.

4.8. Члены комиссии:

- обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов;

- имеют право вносить замечания по рассматриваемым вопросам;

- обязаны принимать участие в голосовании для принятия решения Комиссией;

- имеют право требовать разъяснения сведений, содержащихся в документах, представленных ТОС;

- имеют право вносить замечания по рассматриваемым вопросам;

- в случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к протоколу заседания Комиссии.

4.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Каждый член Комиссии обладает одним голосом.

4.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов – голос председателя Комиссии (председательствующего на заседании Комиссии) является решающим.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

4.11. Решения, действия (бездействие) Комиссии и ее членов, связанные с рассмотрением документов на предоставление субсидий, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к Порядку предоставления в 2018 году субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы»

**СОГЛАШЕНИЕ №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о предоставлении в 20\_\_ году субсидий из бюджета муниципального**

**образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области юридическим лицам (за исключением государственных организаций) в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с развитием общественных самоуправлений, расположенных в границах муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области, в части мероприятий**

**по благоустройству**

с. Тиинск                                                                 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Администрация муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Администрации муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области с одной стороны, и Общественная организация территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области юридическим лицам (за исключением государственных организаций) в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с развитием общественных самоуправлений, расположенных в границах муниципального образования ««Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области, в части мероприятий по благоустройству, утверждённым постановлением Администрации муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. № \_\_\_ (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области в 20\_\_\_ году ТОС субсидии на мероприятия по благоустройству в границах ТОС (далее по тексту – Субсидия) по кодам классификации расходов бюджета: код Главного распорядителя бюджетных средств местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид расходов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальной программы муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы».

**2. Финансовое и трудовое обеспечение**

**расходных обязательств, в целях**

**софинансирования которых предоставляется Субсидия**

2.1. Настоящим Соглашением определяются порядок и условия предоставления субсидий, а также способы взаимодействия Сторон и распределение прав и обязанностей при осуществлении совместных действий по организации финансирования мероприятий по организации благоустройства.

2.2. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

2.3. Трудовое участие членов ТОС в части мероприятий по благоустройству территорий ТОС определяется в виде посадки кустарников и деревьев, покраски поверхности конструкций, очистки участков земли, расположенных в границах ТОС, от твердых коммунальных отходов.

**3. Условия предоставления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на \_\_\_\_\_\_ финансовый год и средств доведённых до муниципального образования как получателю областного бюджета Ульяновской области на финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

а) государственная регистрация ТОС в качестве некоммерческой организации;

б) отсутствие у ТОС просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) финансовое и (или) трудовое участие ТОС в реализации мероприятий по благоустройству территорий ТОС. В счёт исполнения обязательства ТОС по финансовому обеспечению реализации мероприятий за счёт внебюджетных источников засчитывается использованное на соответствующие цели иное, помимо денежных средств, имущество, включая имущественные права, а также безвозмездно полученные ТОС для соответствующих целей работы и услуги.

Степень трудового участия ТОС заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству территорий ТОС в виде посадки кустарников и деревьев, покраски поверхности конструкций, расположенных в границах дворовых территорий, очистки участков земли от твердых коммунальных отходов.

Для финансового участия ТОС в реализации мероприятий по благоустройству территории ТОС не может 2 процентов от стоимости мероприятий и не должна превышать 15 процентов от стоимости мероприятий.

г) постановка ТОС на налоговый учёт на территории муниципального образования «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области;

д) ТОС не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, стадии банкротства и (или) иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

е) ТОС направляет запросы о предоставлении котировок не менее чем трём лицам, которые могут осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

ё) проводит экспертизы смет и согласование дизайн-проекта;

ж) производит расчёты с подрядными организациями с учётом объёмов фактически выполненных работ.

3.3. При предоставлении Субсидии, Получатель соглашается на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств бюджета муниципального образования «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области, предоставившим Субсидии, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

 **4. Порядок перечисления субсидии**

 4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счёт Получателя, открытый в кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения по результатам рассмотрения им документов на расчётный счёт ТОС, указанный в соглашении.

**5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядками предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядками предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.1.3. Показателем результативности использования субсидий, включаемым в Соглашение, является благоустройство территорий в границах ТОС.

5.1.4. Осуществлять проверку за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.5. В случае если ТОС допущены нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядками предоставления субсидии и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств в бюджет муниципального образования «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области.

5.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядками предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.2. Главный распорядитель бюджетных средств бюджета муниципального образования «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидий и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем условий предоставления Субсидии.

5.2.2. При определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке Субсидии, направлять предложения Главному распорядителю бюджетных средств об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объёме, не превышающем объём неиспользованного остатка средств Субсидии.

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядками предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядками предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Предоставлять Главному распорядителю бюджета муниципального образования документы, необходимые для предоставления субсидии.

5.3.1.2. Направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов по благоустройству дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установку скамеек, урн, оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий.

5.3.1.3. Не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядками предоставления субсидии.

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств по возврату средств в бюджет поселения, в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии.

5.3.3. Вести обособленный учёт операций со средствами Субсидии.

5.3.8. Соглашаться на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

5.3.8. Производить расчёты с подрядными организациями с учётом объёмов фактически выполненных работ.

5.3.9.Уведомлять Администрацию путём направления соответствующего письменного извещения:

- незамедлительно в случае изменения платежных реквизитов;

- в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о прекращении (отсутствии) потребности в субсидии в 2018 году;

- в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, свидетельствующих о невозможности обеспечения, установленного настоящим Соглашением уровня софинансирования.

5.3.10. Использовать субсидии в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядками предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

 **6. Предоставление отчётности**

    6.1. ТОС обязуется предоставлять в Администрацию:

    6.1.1. Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, отчёт о соблюдении условий предоставления субсидий и об использовании субсидий.

    6.1.2. Ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным месяцем, отчёты о ходе выполнения работ.

    6.1.3. Итоговый отчёт об использовании субсидий не позднее 23 декабря текущего финансового года.

**7. Ответственность Сторон**

            7.1.      В случае установления факта неисполнения или ненадлежащего исполнения ТОС обязательств по Соглашению, подтверждённого актом проверяющих органов, ТОС обеспечивает безусловное выполнение указанных обязательств за свой счёт в полном соответствии с требованиями утверждённой проектной документации.

          7.2. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. ТОС несёт ответственность за нецелевое, неправомерное и неэффективное использование субсидий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

          7.3. Администрация муниципального образования «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области обеспечивает соблюдение ТОС условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

          7.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**8. Заключительные положения**

8.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путём проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств «   » декабря 20    года.

8.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в силу после его подписания Сторонами.

8.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

8.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае не достижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности.

8.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в письменной форме и подписано лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

8.6. Соглашение составлено в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Соглашения.

**9. Платёжные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Администрация муниципального образования «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области** | **Общественная организация территориальное общественное самоуправление** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   |   |

 **10. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Администрация муниципального образования «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области** | **Общественная организация территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ №3к постановлениюадминистрации муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской областиот 24.08.2018 г. № 38 |

**СОСТАВ**

Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории, установленной решением Совета депутатов муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области, на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной сельской среды  муниципального образования  «Тиинское  сельское  поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2018 - 2022 годы»

Председатель комиссии:

**Новиков Сергей Николаевич** - Глава администрации муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области;

Заместитель председателя:

**Лановенко Ирина Владимировна** -Начальник финансового отдела администрации муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области

Секретарь комиссии:

**Потапова Нина Александровна** -Главный специалист-эксперт администрации муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области

Члены комиссии:

**Вавилова Татьяна Петровна** – главный бухгалтер администрации муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области

**Губанова Елена Николаевна** - юрисконсульт администрации муниципального образования «Тиинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области;